



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 1/2026

Aika: Torstai 29.1.2026 klo 18.09-19.46

Paikka: Lappeenrannan Wanha pappila

Läsnä: Hynninen, Esko
Hynninen, Tanja
Jauhiainen, Kimmo
Kaustola, Anna-Maria, *1. varapuheenjohtaja 1§-5§*
Kivimäki, Kristiina
Lang, Dmytro, *puheenjohtaja 6§-10§*
Marhala, Gregorio, *etäyhteydellä*
Miinin, Tapio
Pussi, Tuomo
Rintahaka, Eija
Suikkanen, Tapio
Särkkä, Vesa
Tynkkynen, Timo, *kirkkoherra*

Poissa: Belova, Alexandra
Sormunen, Petri
Toikka, Tiina

Kutsuttuna: Neuvoston ja kiinteistölautakunnan jäsenet



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 1/2026

1 § Kokouksen avaus

Päätös Valtuuston puheenjohtajan poissa ollessa kokouksen avasi ensimmäinen varapuheenjohtaja Anna-Maria Kaustola kello 18.09.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä. LO 52 §.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Sihteerin ja pöytäkirjan tarkistajien valitseminen

Päätös Sihteeriksi valittiin Timo Tynkkynen ja pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Suikkanen ja Vesa Särkkä, jotka toimivat tarvittaessa ääntenlaskijoina.

4 § Asialistan hyväksyminen

Päätös Hyväksyttiin muutoksitta.

5 § Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajien valinta vuodelle 2026

Seurakunnanvaltuusto valitsee puheenjohtajan keskuudestaan. Hiippakunnan piispa vahvistaa valtuuston puheenjohtajan vaalin. Valtuusto valitsee yhden tai useamman varapuheenjohtajan keskuudestaan. Puheenjohtajien toimikausi kestää yhden vuoden. Valtuusto valitsee itselleen sihteerin. Kj. 81 §.

Kaakkois-Suomen seurakunnan valtuuston puheenjohtajuus on kiertänyt siten, että puheenjohtajan valinnan jälkeen on valittu kaksi varapuheenjohtajaa kahdelta muulta alueelta siten, että kultakin alueelta on joko puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Esitys Seurakunnanvaltuusto valitsee puheenjohtajan vuorossa olevalta Kouvolan-Haminan toiminta-alueelta ja varapuheenjohtajat Kotkan-Loviisan ja Lappeenrannan-Imatran toiminta-alueilta.

Päätös Seurakunnanvaltuuston puheenjohtajaksi vuodelle 2026 valittiin yksimielisesti Dmytro Lang.

Ensimmäisen varapuheenjohtajan valinta:

Esko Hynninen ilmoitti olevansa käytettävissä varapuheenjohtajaksi. Esitystä kannatettiin. Dmytro Lang esitti varapuheenjohtajaksi Alexandra Belovan. Esitystä kannatettiin. Suoritettiin suljettu lippuäänestys. Äänestykseen osallistui 12 valtuutettua. Esko Hynninen sai kolme (3) ääntä ja Alexandra



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 1/2026

Belova yhdeksän (9) ääntä. Ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi tuli valituksi Alexandra Belova.

Toisen varapuheenjohtajan valinta:

Toiseksi varapuheenjohtajaksi valittiin yksimielisesti Tapio Suikkanen.

6 §

Loviisan kirkonisännöitsijän eroanomus

Loviisan kirkonisännöitsijä Jani-Petteri Olkkonen on 10.12.2025 pyytänyt vapautusta Loviisan Kanan Jumalanäidin ikonin kirkon kirkonisännöitsijän tehtävistä.

Esitys

Seurakunnanvaltuusto esittää, että Jani-Petteri Olkkoselle myönnetään vapautus Loviisan kirkonisännöitsijän tehtävistä 1.1.2026 alkaen.

Seurakunnanvaltuusto esittää seurakunnanvaltuustolle Loviisan kirkon isännöitsijäksi valittavaksi loppukaudeksi 2026-2027 Eliel Soisalon-Soinisen.

Päätös

Loviisan kirkon kirkonisännöitsijäksi loppukaudeksi 2026-2027 valittiin yksimielisesti Eliel Soisalon-Soininen.

7 §

Keskustelu ajankohtaisista asioista

Esitys

Seurakunnanvaltuusto keskustelee ajankohtaisista seurakunnan asioista yhdessä seurakunnanvaltuuston ja kiinteistölautakunnan kanssa.

Päätös

Seurakunnanvaltuuston, neuvoston ja kiinteistölautakunnan jäsenet keskustelivat ajankohtaisista kysymyksistä ja tutustuivat kirkolliskokouksen vahvistamaan Strategiaan vuosille 2026-2030 ja sen käyttöönottoprosessiin seurakunnissa.

8 §

Muut mahdolliset asiat

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheutonta viivytystä toimitettava se seurakunnanvaltuuston valmisteltavaksi.

(Kirkkojärjestys 91 §).

9 §

Ilmoitusasiat

-ei ilmoitusasioita

10 §

Kokouksen päättäminen

Valtuuston puheenjohtaja Dmytro Lang päätti kokouksen kello 19.46.



KOKOUKSEN PUOLESTA

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Anna-Maria Kaustola
Valtuuston 1. varapuheenjohtaja

Dmytro Lang
Valtuuston uusi
puheenjohtaja

Timo Tynkkynen
Sihteeri

Olemme tänään 1.2.2026 tarkastaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Tapio Suikkanen
Pöytäkirjantarkastaja

Vesa Särkkä
Pöytäkirjantarkastaja



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 1/2026

Oikaisuvaatimusosoitus:

Valtuuston kokouksen tarkistettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa, Kristiinankatu 5, 53900 Lappeenranta, 2.-15.2.2026 välisenä aikana. Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 16.2.2026.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 5 pages before this page
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende