

# **Tietosuojaseloste**

## **Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan hallinnon ja luottamushenkilöiden rekisteri**

Tämä on Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen tietosuojaseloste. Laadittu 4.11.2025 Viimeisin muutos 4.11.2025.

### **Rekisterinpitäjä**

Kaakkois-suomen ortodoksinen seurakunta  
Kristiinankatu 5  
53900 Lappeenranta  
[kaakko@ort.fi](mailto:kaakko@ort.fi)  
Puhelin 0400 414 792

### **Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö ja tietosuojavastaavan yhteystiedot**

Kirkkoherra Timo Tynkkynen, [timo.tynkkynen@ort.fi](mailto:timo.tynkkynen@ort.fi), puhelin 0400 654 883  
Suomen ortodoksisen kirkon tietosuojavastaava Annaleea Kemppainen, p. 040 865 1937, [annaleea.kemppainen@ort.fi](mailto:annaleea.kemppainen@ort.fi)

### **Rekisterin nimi**

Seurakunnanvaltuuston, seurakunnanneuvoston, kiinteistölautakunnan ja diakoniatoimikunnan jäsenrekisterit sekä pyhäkköjen isännöitsijät.

### **Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus**

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on 6. artiklan 1. kohdan a. alakohta. Tietoja ei käytetä automatisoituun päätöksentekoon tai profilointiin.

### **Rekisterin tietosisältö**

Rekisteriin tallennettavia tietoja ovat: henkilön nimi, yhteystiedot, asema.

### **Säännönmukaiset tietolähteet**

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan asiakkaalta sähköpostitse, puhelimitse, sopimuksista, tapaamisista ja muista tilanteista, joissa asiakas luovuttaa tietojaan.

### **Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle**

Tietoja ei luovuteta säännönmukaisesti muille tahoille. Tietoja voidaan julkaista siltä osin kuin on saatu suostumus. Tietoja ei siirretä EU:n ulkopuolelle.

### **Rekisterin suojauksen periaatteet**

Rekisterin käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot

suojataan asianmukaisesti. Kun rekisteritietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työkuvaan se kuuluu.

### **Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista**

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

### **Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet**

Rekisteröidyillä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä ("oikeus tulla unohdetuksi") EU:n tietosuoja-asetuksen 17. artiklan mukaisesti. Lisäksi rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet, kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyyntö tulee lähettää kirjallisesti rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädettyssä ajassa, pääsääntöisesti kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.

### **Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle**

Rekisteröidyillä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojalainsäädäntöä.