



Aika: Maanantai 12.5.2025 alkaen klo 19.00 –
lauantai 17.5.2025 klo 8.30

Paikka: Sähköpostikokous

Läsnä: Buravikhin, Gleb
Konstantinidi, Vitalina
Perälä, Kari
Poljanskaja, Irina
Scharin, Aki
Tynkkynen, Timo, *kirkkoherra, puheenjohtaja*
Viinikainen, Ville

**Työntekijöiden
edustaja:** ---

**Kutsuttuna valtuuston
puheenjohtaja:** Belova, Alexandra

Poissa: Haltola, Marju
Hodokainen, Juri, *kirkonisännöitsijä, itseoikeutettu*
Päivinen, Kari



1 § Kokouksen avaus

Päätös Puheenjohtaja Timo Tynkkynen avasi kokouksen 12.5.2025 kello 19.00.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

*Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.
LO 52 §.*

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Sihteerin ja pöytäkirjan tarkistajien valitseminen

Esitys Neuvosto valitsee sihteerin ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Sihteeriksi valittiin Timo Tynkkynen ja pöytäkirjantarkastajiksi Aki Scharin ja Kari Perälä.

4 § Asialistan hyväksyminen

Päätös Hyväksyttiin.

5 § Seurakunnan vuosikertomus 2024

Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan vuosikertomusluonnoksen an
laatinut kirkkoherra.

Seurakunnanneuvosto laati vuosikertomuksen seurakunnanvaltuuston
vahvistettavaksi.

Liite 1.

Esitys Seurakunnanneuvosto laatii Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan
vuosikertomuksen 2024 seurakunnanvaltuustoa varten.

Päätös Esityksen mukaan. Seurakunnanneuvoston valtuustolle laatima
Vuosikertomus 2024 on liitteenä 1.

6 § Peruskorjausavustukset vuodelle 2024

Kirkollishallitus on myöntänyt kokouksessaan 8.4.2025 Kaakkois-Suomen
ortodoksiselle seurakunnalle peruskorjausavustusta 55.000 euroa Haminan
kirkon vesikaton korjausta varten. Anottu summa oli 70.000 euroa.

Lisäksi seurakunnalle myönnettiin 6.995 euroa konservointiavustusta
Haminan ja Loviisan kirkkojen ikoneiden konservointiin. Haettu summa oli
13.990 euroa.

Liite 2.



Esitys Tiedoksi

Päätös Esityksen mukaan.

7 § Haminan kirkon vesikaton korjaus

Sitowise Oy/Petri Lampinen on antanut tarjouksen Haminan kirkon vesikaton korjauksen suunnittelu-, projektinjohto- ja valvontatehtävistä. Sitowisen 19.3.2025 laatiman kustannusarvion mukaan suunnittelu-rakennuttaminen ja valvonta sekä rakennuttajan muut kustannukset ovat 6.000 euroa +alv. 25,5%.

Liite 3.

Liite 4.

Esitys Seurakunnanneuvosto hyväksyy Sitowisen tarjouksen ja urakkatarjousten selvittyä tekee lopullisen päätöksen urakoitsijan valinnasta ja öiden aloittamisesta.

Päätös Esityksen mukaan.

8 § Lappeenrannan vanhan ortodoksisen hautausmaan lohkominen

Lappeenrannan kaupungissa sijaitseva vanha ortodoksinen hautausmaa, ns. Pallon hautausmaa on lohkottu omaksi tilakseen kiinteistötunnuksella 405-457-1-13.

Lohkomispäätös on merkitty kiinteistörekisteriin 26.4.2025.

Liite 5.

Seurakuntaliitoksen yhteydessä Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan omaisuudeksi on tullut Lappeenrannan, Haminan ja Kotkan seurakunnan kiinteistöjä. Näiden omistajina kiinteistörekisterissä ovat edelleen vanhat lakkautetut seurakunnat.

Esitys Lappeenrannan vanhan hautausmaan lohkominen merkitään tiedoksi. Seurakunta tekee kiinteistörekisteriin ilmoituksen kaikista kiinteistöistään, jotta niiden omistajatiedot ovat ajan tasalla.

Päätös Esityksen mukaan.

9 § Muut mahdolliset asiat

Ei muita asioita.



SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2025

- 10 § Ilmoitusasiat**
-Haminan kaupunki on 25.4.2025 ilmoittanut, ettei se voi tukea Haminan kirkon kesäaukioloa, liite 6.
- 11 § Kokouksen päättäminen**
Puheenjohtaja Timo Tynkkynen päätti kokouksen 17.5.2025 klo 8.30.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Timo Tynkkynen
puheenjohtaja ja sihteeri

Olemme tänään 18.5.2025 tarkistaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Aki Scharin
pöytäkirjantarkastaja

Kari Perälä
pöytäkirjantarkastaja



SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2025

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES

ALLEKIRJOITUKSET

UNDERSKRIFTER

SIGNATURER

UNDERSKRIFTER

This documents contains 5 pages before this page
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende