

KAAKKOIS-SUOMEN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA

SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2024



Aika: Sunnuntai 26.5.2024 klo 16.10

Paikka: Kotkan ortodoksinen seurakuntasali

Läsnä:

Belova, Alexandra
Hynninen, Esko
Kaustola, Anna-Maria, *etäyhteydellä*
Kettunen, Tanja, *1. varapuheenjohtaja*
Kivimäki, Kristiina
Marhala, Gregorio, *etäyhteydellä*
Miinin, Tapio
Pussi, Tuomo
Rintahaka, Eija
Suikkanen, Tapio, *valtuuston puheenjohtaja*
Särkkä, Vesa
Toikka, Tiina
Tynkkynen, Timo, *kirkkoherra*

Poissa:

Jauhiainen, Kimmo
Lang, Dmytro, *2. varapuheenjohtaja*
Sormunen, Petri



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2024

1 § Kokouksen avaus

Päätös Valtuuston puheenjohtaja Tapio Suikkanen avasi kokouksen kello 16.10.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

*Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.
LO 52 §.*

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Sihteerin ja pöytäkirjan tarkistajien valitseminen

Päätös Sihteeriksi valittiin Timo Tynkkynen ja pöytäkirjantarkastajiksi Alexandra Belova ja Tanja Kettunen.

4 § Asialistan hyväksyminen

Päätös Hyväksyttiin.

5 § Puheenjohtajien vaalin vahvistaminen

Hiippakunnan piispa, arkkipiispa Leo, on kirjeellään vahvistanut Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan puheenjohtajien vaalin.
Liite 1.

Esitys Todetaan.

Päätös Esityksen mukaan.

6 § Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan tilinpäätös 2023

Tilikauden 2023 tulos on 12 851,35 euroa alijäämäinen (budjetoitu 145 euroa alijäämää). Kokonaisero lopputuloksessa ei ole suuri, mutta sisältää useita tapahtumia ja eroja eri suuntiin.

Sypressin myynnistä aiheutui vajaan 30 000 euron tappio. Kilpeläisen rahaston huoneistot tuottivat poikkeuksellisesti tappiota Hapottien 2:n remontin vuoksi (6 073,86 euroa). Rahoituksen kustannuspaikka oli budjetoitu 19 950 euroa plussalle, lopputulos oli 1 805 euroa miinusta. Kokonaisero vajaa 22 000 euroa; arvioidut tuotot sijoituksista jäivät puoleen, myynneistä tuli tappioitakin sekä lainojen korot ylittivät budjetoidun 15 000 eurolla. Korkojen nousu aiheutti myös Asunto Oy Lappeenrannan Cityn tuottojen roiman vähentymisen. Taloyhtiölainasta maksettavat pääomavastikkeet ylittivät budjetin noin 36 000 eurolla. Tiloista perittävää



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2024

vuokraa saatiin toki nostettua, vuokratuottoja kertyi noin 11 000 euroa yli budjetin. Seurakunnalle jäävä kate pienentyi, kustannuspaikan kokonaisero budjetoituun on 27 569 euroa miinusta.

Positiivisia eroja on puolestaan henkilöstökuluissa, joiden toteutuma oli 82 193 euroa budjetoitua pienempi. Keskusrahastomaksu jäi reilu 16 000 euroa budjetoitua pienemmäksi sekä verotuloja kertyi 35 572 euroa budjetoitua enemmän.

Nordean sijoitussalkun markkina-arvo (814 063,20 euroa) oli tilinpäätöspäivänä 120 455,34 euroa hankintahintaa suurempi.

Kilpeläisen ja Petjoin rahastojen nettotulos eliminoidaan seurakunnan tuloksesta kirjauksella tilille 4940. Kilpeläisen rahastojen alijäämät sekä Petjoin rahaston ylijäämä tuottivat yhteensä 5 257,10 euroa alijäämää. Eliminointikirjaus on vastakkainen.

Liite 2.

Liite 3.

Esitys Seurakunnanvaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen 2023.

Päätös Seurakunnanvaltuusto vahvisti Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan vuoden 2023 tilinpäätöksen.

7 § Tilintarkastajien lausunto

Tilintarkastajat ovat laatineet tilintarkastuslausunnon.

Liite 4.

Esitys Seurakunnanvaltuusto kuulee tilintarkastajien lausunnon.

Päätös Seurakunnanvaltuusto kuuli tilintarkastajien lausunnon.

8 § Tili- ja vastuuvapauden myöntäminen

Seurakunnanvaltuusto on kuullut tilintarkastajien lausunnot ja sillä perusteella käsittelee tili- ja vastuuvapauden myöntämisen.

Esitys Seurakunnanvaltuusto myöntää tili- ja vastuuvapauden Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan neuvostolle ja muille tilivelvollisille.

Päätös Seurakunnanvaltuusto myönsi tili- ja vastuuvapauden Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan neuvostolle ja muille tilivelvollisille vuodelta 2023.



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2024

9 § Vuosikertomus 2023

Seurakunnanneuvosto laatii kokouksessaan 5.2024 Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan vuosikertomuksen 2023.
Liite 5.

Esitys Seurakunnanvaltuusto käsittelee ja hyväksyy Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan 2023 vuosikertomuksen, joka lähetetään hiippakunnan piispalle.

Päätös Seurakunnanvaltuusto hyväksyi seurakunnanneuvoston laatiman Vuosikertomuksen 2023.

10 § Seurakunnan talousohjesäännön ja sisäisen valvonnan ohjesäännön päivittäminen

Seurakunnan talousohjesääntö sekä sisäisen valvonnan ohjesääntö ovat peräisin ajalta ennen seurakuntaliitosta ja ne tulee saattaa ajan tasalle vastaamaan Kaakkois-Suomen seurakunnan nykyistä tilannetta.

Seurakunnanneuvosto on päättänyt antaa valmistelutyön kirkkoherralle ja neuvoston jäsenelle Kari Perälälle.
Liite 6.
Liite 7.

Esitys Seurakunnanneuvosto valmistelee esityksen kokouksessaan 5.2024

Päätös Seurakunnanvaltuusto hyväksyi neuvoston esittämät päivitetty Talousohjesäännön ja Sisäisen valvonnan ohjesäännön.

11 § Isännöitsijöiden ja kiinteistölautakunnan jäsenten täydentäminen

Haminan kirkon isännöitsijä Heikki Sivonen on äkillisesti menehtynyt. Kiinteistölautakunnan jäseneksi valittu Vasili Mulkahainen on henkilökohtaisista syistä joutunut kieltäytymään lautakunnan jäsenyydestä. Lisäksi Imatran kirkkoon ei ole vielä valittu toista apulaisisännöitsijää.

Esitys Seurakunnanneuvosto valmistelee kokouksessaan 5.2024.

Päätös Seurakunnanvaltuusto valitsi loppukaudelle 2024-2027 Haminan kirkon isännöitsijäksi Ulla Sivosen ja kiinteistölautakunnan jäseneksi Linda Lavanderin.



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2024

12 § Diakoniatoimikunnan ohjesäännön tarkistaminen ja jäsenten valinta kaudelle 2024-2027

Seurakunnassa on ollut valittuna Diakoniatoimikunta ja sille on valtuuston vahvistama ohjesääntö. Toimikunnan työskentelyä on haitannut seurakunnan laaja alue eikä kaikilla toiminta-alueilla ole diakoniatoimintaa.

Seurakunnanneuvosto laatii ohjesäännön päivitysesityksen ja tekee esityksen toimikunnan rakenteen uudistamisesta ja jäsenten valinnasta kaudelle 2024-2027.

Liite 8.

Esitys Seurakunnanneuvosto valmistelee kokouksessaan 5.2024.

Päätös Seurakunnanvaltuusto hyväksyi seurakunnanneuvoston esittämän Diakoniatoimikunnan päivitetyn ohjesäännön.

13 § Muut mahdolliset asiat

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

(Kirkkojärjestys 91 §).

Ei muita asioita.

14 § Ilmoitusasiat

Seurakunnan lakisääteinen seurakunnantarkastus suoritetaan syksyllä 2024.

15 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Tapio Suikkanen päätti kokouksen kello 17.02.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Tämä kokouskutsu on allekirjoitettu sähköisesti.

Tapio Suikkanen
valtuuston puheenjohtaja

Timo Tynkkynen
sihteeri

KAAKKOIS-SUOMEN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA

SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2024



Olemme tänään 26.5.2024 tarkistaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Alexandra Belova
pöytäkirjantarkastaja

Tanja Kettunen
pöytäkirjantarkastaja



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2024

Oikaisuvaatimusosoitus:

Valtuuston kokouksen tarkistettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa, Kristiinankatu 5, 53900 Lappeenranta, 27.5.-10.6.2024 välisenä aikana. Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 10.6.2024.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 7 pages before this page

Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende