

KAAKKOIS-SUOMEN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA

SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2024



Aika: Sähköpostikokous alkaen 28.1.2024 klo 15

Paikka: Sähköpostit

Läsnä: Tynkkynen, Timo, kirkkoherra
Forsman, Lars
Kemppainen, Pirjo
Perälä, Kari
Poljanskaja, Irina
Scharin, Aki
Suur-Uski, Elena

**Työntekijöiden
edustaja läsnäolo- ja
puheoikeudella:** ----

Poissa: Halonen, Antti
Hodokainen, Juri, *kirkonisännöitsijä, itseoikeutettu*
Konstantinidi, Vitalina
Päivinen, Kari



SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2024

1 § Kokouksen avaus

Päätös Puheenjohtaja Timo Tynkkynen avasi kokouksen kello 15.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä. LO 52 §. Nykyinen seurakunnanneuvosto jatkaa toimessaan, kunnes uusi neuvosto on valittu.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Sihteerin ja pöytäkirjan tarkistajien valitseminen

Päätös Sihteeriksi valittiin Timo Tynkkynen ja pöytäkirjantarkastajiksi Aki Scharin ja Kari Perälä.

4 § Asialistan hyväksyminen

Päätös Hyväksyttiin

5 § Tilintarkastajien valinta vuosille 2024-2027

Seurakunnanvaltuusto valitsee seurakunnan tilintarkastajat, jotka valitaan valtuuston toimikautta vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten. Tilintarkastajia ja varatilintarkastajia tulee olla molempia vähintään kaksi. Vähintään yhden tilintarkastajan ja yhden varatilintarkastajan tulee olla keskuskauppakamarin (KHT-tilintarkastaja), kauppakamarin (HTM-tilintarkastaja) tai julkishallinnon ja talouden tilintarkastajalautakunnan (JHHT-tilintarkastaja) hyväksymä tilintarkastaja tai yhteisö. Vähintään yhden tilintarkastajan tulee olla kirkon jäsen.

Tilintarkastajaksi vaalikelpoisia eivät ole seurakunnanneuvoston jäsen, seurakunnan työntekijä tai heidän hallintolain 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettut läheisensä. Kj. 118§

Tilintarkastuspalveluista on pyydetty tarjoukset eri yrityksiltä. Tarjouksia on pyydetty seuraavilta yrityksiltä: PWC (nykyinen tilintarkastaja), Linnavuori/Pasi Waris (entinen tilintarkastaja), Ernst&Young, Deloitte, BDO ja TietoAkseli.

PWC on kirjeellä ilmoittanut, ettei sillä ole mahdollisuutta jatkaa seurakunnan tilintarkastajana yrityksen muutosten johdosta, Linnavuori tekee yksin tilintarkastuksia, ei yhteisönä, Ernst&Young ja Deloitte ovat ilmoittaneet, etteivät anna tarjousta. Tarjoukset ovat jättäneet BDO ja TietoAkseli.



SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2024

Liite 1.

Esitys Molemmat saadut tarjoukset täyttävät tarjouspyynnössä esitetyt kriteerit ja täyttävät myös kirkkojärjestyksen 118§ vaatimukset.

TietoAkselin tarjous on edullisempi ja vahvuutena lisäksi Suomen ortodoksisen kirkon tuntemus ja yhteistyö taloustoimiston kanssa.

Seurakunnanneuvosto esittää valtuustolle seurakunnan tilintarkastajaksi vuosille 2024-2027 TietoAkseli Oy:n.

Päätös Esityksen mukaan.

6 § Lappeenrannan Linnoituksen asemakaava

Lappeenrannan kaupunki on 10.1.2024 kirjeellään pyytänyt naapureiden kuulemista Linnoituksen asemakaava valmistelua varten.

Asemakaavan ensisijaisena tarkoituksena on suojella Linnoituksen alueen historiallinen rakennuskanta ja linnoitusrakenteet. Samalla päivitetään Pallonlahden ranta-alueen asemakaava. Asemakaavalla turvataan Linnoituksen kehittyminen asuin ympäristönä sekä matkailu- ja kulttuuripalvelujen alueena.

Seurakunnan kiinteistöt Linnoituksessa ovat jo nyt suojelukohteita eikä asemakaavalla ole suoraa vaikutuksen seurakunnan kiinteistöihin tai niiden käyttötarkoituksiin.

Liite 2.

Esitys Lappeenrannan Linnoituksen asemakaavan valmisteluun naapureiden kuulemisen yhteydessä Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan seurakunnanneuvosto lausuu seuraavaa:

Lappeenrannan Linnoituksen asemakaavaluonnos ottaa huomioon seurakunnan omistamien kiinteistöjen jo voimassa olevat suojelumerkinnot. Kaavaluonnoksen mukaan mahdollistuu nykyisin asuinkäytössä olevien tilojen osittainen muuttaminen kaupallisiksi majoitustiloiksi.

Tällainen mahdollinen muutoskohde sijaitsee kirkon välittömässä läheisyydessä sen itäpuolella. Hotellitoiminta edellyttäisi paikoitustarpeen uudelleen arviointia ja riskinä olisi alueen automäärän kasvu nykyisestä. Jo tällä hetkellä Linnoituksen alueen toimintoja ajatellen pysäköintimahdollisuudet ovat rajallisia ja autokannan kasvu herkällä alueella voi vaikuttaa yleisilmeen heikentymiseen.



SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2024

Asemakaavaluonnoksen yhtenä tavoitteena on pitää Linnoituksen alue elävän ympäristönä. Tätä tarkoitusperää palvelee erityisesti se, että alueella säilyy riittävän suuri asuntokanta, joka antaa alueelle luonnollisen elävyyden tunnun.

Historiallisesti Linnoitus on ollut runsaasti asutettu, erityisesti siellä olleiden sotilaskasarmien vuoksi. Asuminen on ollut Linnoituksen yksi merkittävistä tunnusmerkeistä ja sen vuoksi tätä ei tulisi vähentää muuttamalla asuinrakennuksia kaupalliseen majoituskäyttöön.

Pallonlahden kehittäminen tapahtuma-alueeksi sopii Linnoituksen alueen elävöittämiseen. Nyt varsinaisella linnoitusalueella toteutettavat suuret julkiset tapahtumat tuovat haittaa alueen toimijoille liikenneväylien sulkemisen ja muiden rajoitusten vuoksi.

Linnoituksen kirkko ja Wanha pappila ovat seurakunnan julkisia rakennuksia, joihin on kaikissa tilanteissa oltava esteetön pääsy myös autolla ajatellen mm. liikuntaesteisiä.

Päätös Esityksen mukaan.

7 § Muut mahdolliset asiat

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

(Kirkkojärjestys 91 §).

8 § Ilmoitusasiat

-Suomen ortodoksisen kirkon päätös hautakivimerkin käyttöönottoluvasta 19.1.2024, liite 3.

9 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Timo Tynkkynen päätti kokouksen 29.1.2024 kello 21.00.



KOKOUKSEN PUOLESTA

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Timo Tynkkynen
puheenjohtaja ja sihteeri

Olemme tänään 30.1.2024 tarkistaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Aki Scharin
pöytäkirjantarkastaja

Kari Perälä
pöytäkirjantarkastaja



SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 2/2024

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 6 pages before this page

Dokumentet inneholder 6 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 6 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 6 sider før denne side

Detta dokument innehåller 6 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende