

KAAKKOIS-SUOMEN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2023

- Aika:** Maanantai 13.11.2023 klo 18
- Paikka:** Lappeenrannan Wanha pappila
- Läsnä:** Tynkkynen, Timo, *kirkkoherra*
Belova, Alexandra, *teams*
Kemppainen, Pirjo
Kettunen, Tanja
Kivimäki, Kristiina
Lang, Dmytro, *puheenjohtaja*
Suikkanen, Tapio
Särkkä, Vesa
Tanhuanpää, Jaana, *1. varapuheenjohtaja*
Toikka, Tiina
- Poissa:** Haataja, Johnny
Jauhiainen, Kimmo
Kankaanpää, Emilia
Miinin, Tapio
Nemilentsev, Mikhail
Westman, Pertti, *2. varapuheenjohtaja*



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2023

1 § Kokouksen avaus

Päätös Valtuuston puheenjohtaja Dmytro Lang avasi kokouksen kello 18.18.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

*Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.
LO 52 §.*

Seurakunnasta poismuuttaneen valtuutettu Misa Hattusen tilalle Imatran vaalialueelta nousee valtuuston jäseneksi seuraavaksi eniten vaalissa ääniä saanut Pirjo Kempainen valtuuston loppukaudeksi 2023.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Sihteerin ja pöytäkirjan tarkistajien valitseminen

Päätös Sihteeriksi valittiin Timo Tynkkynen ja pöytäkirjatarkastajiksi valittiin Tapio Suikkanen ja Jaana Tanhuanpää.

4 § Asialistan hyväksyminen

Päätös Hyväksyttiin.

5 § Kirkollisveroprosentti vuodelle 2024

Kirkkoherra on laatinut talousarvioesityksen vuodelle 2024 Kaakkois-Suomen ortodoksista seurakuntaa varten yhteistyössä kirkon taloustoimiston kanssa. Seurakunnanneuvosto käsittelee ehdotuksen 17.10.2023.

Taloustoimiston pohjaesitys oli -85.000 euroa alijäämäinen ja esitys perustui aikaisempien vuosien talousarvioihin ja toteumiin. Kaakkois-Suomen seurakunnan kaksi ensimmäistä tilinpäätöstä jäivät vahvasti alijäämäisiksi. Vuonna 2021 alijäämä oli -109.000 € ja vuonna 2022 alijäämä oli -44.000 €. Kuluvan vuoden tulos tällä hetkellä on positiivinen, mutta perustuu siihen, että seurakunnalla on kaksi papin tointa täyttämättä. Maksuliikenne on vaikeutunut syyskuusta 2023 alkaen.

Taloustoimiston esityksen muokkaamisen jälkeen (määrärahakarsinnat, kiinteistönhoidon uudistaminen, havaittujen alimittaisten määrärahojen oikaisut jne.) alijäämäksi jäi edelleen yli -50.000 euroa.

Seurakuntaliitoksen yhteydessä kirkollisveroprosentti tasattiin 1,85%:iin, jolloin entisten Lappeenrannan ja Kotkan seurakuntien prosentti säilyi entisenä, mutta Haminan entisen seurakunnan veroprosentti laski.



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2023

Toteutuneet talousarviovuodet ovat osoittaneet, ettei seurakunnan talous ole tasapainossa.

Ortodoksisten seurakuntien kirkollisveroprosentti vuonna 2023 vaihtelee 1,75:stä 2,10%:iin.

Helsingin hiippakunta	Veroprosentti
Helsinki	1,80
Kaakkois-Suomi	1,85
Turku	1,75
Kuopion ja Karjalan hiippakunta	
Joensuu	2,0
Jyväskylä	1,95
Kuopio	2,0
Saimaa	1,95
Taipale	1,85
Oulun hiippakunta	
Pohjois-Suomi	2,1
Tampere	2,0
Keskiarvo	1,925

Alijäämän kattaminen mahdollistuu seurakunnan veroprosentin korotuksella 1,85%:sta 1,95%:iin, joka taloustoimiston laskelman mukaan tuottaa yli 50.000 euroa.

Kirkkoherran laatima talousarvioesitys perustuu veroprosenttiin 1,95%.

Esitys Seurakunnanneuvosto esittää kirkollisveroprosentiksi 1,95% vuodelle 2024.

Päätös Seurakunnanvaltuusto päätti hyväksyä seurakunnanneuvoston esityksen kirkollisveroprosentiksi 1,95% vuodelle 2024.

6 § Talousarvio ja toimintasuunnitelma vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelma vuosille 2025-2026

Kaakkois-Suomen seurakunnan talousarvio perustuu kuluvan vuoden 2023 talousraportteihin ja vuosien 2021 ja 2022 tilinpäätöksiin.

Yhteistyössä taloustoimiston kanssa laadittu talousarvioesitys vuodelle 2024 on pyritty saamaan mahdollisimman realistiseksi vastaamaan nykyisen Kaakkois-Suomen seurakunnan talouden vaatimuksia.

Toimintakuluja on karsittu edelleen ja niiden karsiminen tästä eteenpäin vaikeuttaisi seurakunnan perustoimintojen toteuttamista. Seurakunta on



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2023

liittynyt laajan kilpailutuksen jälkeen koko kirkkoa koskevaan sähkönhankintasopimukseen ja parhaillaan on ulkoalueiden hoidon kilpailutus käynnissä.

Kirkkoherran esityksessä turvataan seurakunnan keskeisten työntekijöiden (papit ja kanttori) kokoaikaiset toimet ja odotetaan, että kaksi avointa papin tointa voidaan täyttää vuoden 2024 aikana.

Kiinteistöt ja niiden hoito on seurakunnan taloudessa hyvin suuri menoerä. Osin tämä on tehotonta ja ratkaisut perustuvat vanhojen seurakuntien aikaisiin päätöksiin ja ovat eri toiminta-alueilla erilaisia ja asettavat niiden saamat palvelut eriarvoiseen asemaan keskenään verrattuna.

Talousarvioesityksessä palkkakuluja ja kiinteistöjenhoitokuluja on saatu karsittua kilpailutusten ja kiinteistönhoidossa olevien työntekijöiden tehtävien järjestelyillä.

Perustehtävän toteuttamiseen varatut määrärahat ovat minimaalisia ja talouden tasapainotuksen kautta on löydettävä tulevana vuosina lisää resursseja seurakunnan olennaisimpiin tehtäviin: seurakuntatyö, nuorisotyö, diakonia.

Talousarvioesitys ja toimintasuunnitelma 2024 sekä Talous- ja toimintasuunnitelma vuosille 2025-2026 liitteenä 1.

Esitys Seurakunnanneuvosto esittää Talousarvion ja toimintasuunnitelman 2024 sekä Talous- ja toimintasuunnitelman vuosille 2025-2026 kirkkoherran laatiman esityksen mukaan.

Päätös Seurakunnanvaltuusto tutustui hiippakunnan piispan lausuntoon. Liite 2.

Seurakunnanvaltuusto hyväksyi seurakunnanneuvoston esityksen Talousarviosta vuodelle 2024 ja Talous- ja toimintasuunnitelmasta vuosille 2025-2026.

Seurakunnanvaltuusto lisäksi hyväksyi Kouvolan kirkon vesikaton peruskorjauksen investoinnin siirrettäväksi vuodelta 2023 vuodelle 2024 aiemman investointiohjelman mukaisesti.

Seurakunnanvaltuusto päätti antaa neuvostolle tehtäväksi selvittää työntekijäresurssien jakamisen soveltuvien osin työntekijävajauksen aikana sekä etsiä mahdollisuuksia projektityöntekijän palkkaamiseksi nuorisotyöhön



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2023

tai muihin projektiluontoisiin tehtäviin. Kustannukset katettaisiin käyttämättömistä vakituisten työsuhteiden määrärahoista.

7 §

Muut mahdolliset asiat

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

(Kirkkojärjestys 91 §).

8 §

Ilmoitusasiat

- seurakunta on liittynyt 1.7.2023 valtakunnalliseen kilpailutettuun sähkösopimukseen
- seurakunta on kilpailuttanut vartiointipalvelut
- seurakunta on kilpailuttanut ulkoalueiden hoitopalvelut
- entinen Ortodoksiakeskus Sypressin tilat on myyty
- seurakunnanneuvosto on realisoinut seurakunnan sijoitussalkun ulkopuolella olevat irralliset pörssiosakkeet
- avoimiin pappien toimiin ei ole saatu hakijoita
- Kotkan-Loviisan alueen uusi kanttori Olga Rinne on aloittanut työt 1.9.2023

9 §

Kokouksen päättäminen

Valtuuston puheenjohtaja Dmytro Lang päätti kokouksen kello 19.12.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Dmytro Lang
valtuuston puheenjohtaja

Timo Tynkkynen
sihteeri



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2023

Olemme tänään 14.11.2023 tarkistaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua

Tapio Suikkanen
pöytäkirjantarkastaja

Jaana Tanhuanpää
pöytäkirjantarkastaja



SEURAKUNNANVALTUUSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2023

Oikaisuvaatimusosoitus:

Valtuuston kokouksen tarkistettu pöytäkirja on nähtävänä kirkkoherranvirastossa, Kristiinankatu 5, 53900 Lappeenranta, 15.-28.11.2023 välisenä aikana. Mahdolliset oikaisuvaatimukset, jotka on tehtävä kirjallisesti, on annettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle viimeistään 28.11.2023.

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle. Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 7 pages before this page

Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende