

KAAKKOIS-SUOMEN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA

SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2023



Aika: Tiistai 7.3.2023 klo 18

Paikka: Teamsin välityksellä

Läsnä: Tynkkynen, Timo, kirkkoherra
Halonen, Antti
Hodokainen, Juri, *kirkonisännöitsijä, itseoikeutettu, alkaen 6§*
Kemppainen, Pirjo
Konstantinidi, Vitalina
Poljanskaja, Irina
Scharin, Aki

**Työntekijöiden
edustaja:**

Poissa: Forsman, Lars
Perälä, Kari
Suur-Uski, Elena
Päivinen, Kari

KAAKKOIS-SUOMEN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA

SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2023



1 § Kokouksen avaus

Päätös Puheenjohtaja Timo Tynkkynen avasi kokouksen kello 18.04.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

*Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.
LO 52 §.*

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Sihteerin ja pöytäkirjan tarkistajien valitseminen

Esitys Neuvosto valitsee sihteerin ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Sihteeriksi valittiin Timo Tynkkynen ja pöytäkirjantarkastajiksi Aki Scharin ja Vitalina Konstantinidi.

4 § Asialistan hyväksyminen

Päätös Hyväksyttiin.

5 § Peruskorjaus- ja konservointiavustusten hakeminen keskusrahastosta

Kirkollishallitus on kirjeellään 25.1.2023 ilmoittanut seurakunnille peruskorjaus- ja konservointiavustusten hakemisesta vuodelle 2023.

Kaakkois-Suomen seurakunnan vuoden 2023 tavoite on saada Kouvolan Ristin ylentämisen juhlan muistolle pyhitetyn kirkon vesikatto peruskorjattua. Tähän on jo saatu 55.000 euroa avustusta, joka on siirretty käytettäväksi vuonna 2023.

Liite 1.

Kiinteistölautakunta käy yhteistyössä Sitowisen kanssa neuvotteluja urakkatarjousten päivittämiseksi.

Esitys Seurakunta hakee peruskorjausavustusta Kouvolan kirkon vesikaton peruskorjaukseen kirkollishallitukselta.

Päätös Esityksen mukaan.

6 § Tiedottaminen Kotkan-Loviisan toiminta-alueella

Seurakunnanneuvostolle on saapunut viiden seurakuntalaisen 7.2.2023 allekirjoittama kirjelmä koskien tiedotustoimintaa Kotkan-Loviisan toiminta-alueella.



Allekirjoittajien käsityksen mukaan tiedotustoiminta alueella on puutteellista ja osin tulkinnanvarista ja harhaanjohtavaa.

Liite 2.

Seurakunnan tiedotustoiminnan vastuut on jaettu alueittain siten, että kirkkoherranvirastosta hoidetaan seurakunnan virallinen päätösten yms. julkisten asiakirjojen tiedotus. Jokainen alue hoitaa itsenäisesti paikallisen jumalanpalvelusten ja tapahtumien tiedottamisen. Seurakunnan pääilmoituskanava on jokaiselle seurakuntalaiselle jaettava Aamun Koitto, johon on ohjeistettu julkaistavaksi kaikki kunkin alueen jumalanpalvelukset ja tapahtumat. Aamun Koiton pitkä ilmestymisväli tekee mahdolliseksi aukottoman tiedotuksen paperilehdessä, koska muutoksia tapahtuu eikä kaikkea ole mahdollista ennakoita.

Tämän lisäksi täydentävinä ilmoituskanavina käytetään seurakunnan verkkosivuja, Facebookia sekä ilmoitustauluja.

Esitys Seurakunnanneuvosto toteaa, että seurakunnan tiedotusvastuu on jaettu alueiden papeille ja kanttoreille. Aluepappi on tiedotusmateriaalin kokoaja ja henkilö, joka vastaa kanttorin kanssa aineiston toimittamisesta Aamun Koittoon sekä seurakunnan verkkosivuille ja Facebookiin. Alueet vastaavat myös tapahtuma- ja jumalanpalveluskalenterin ylläpitämisestä.

Seurakunnanneuvosto toteaa, että Aamun Koitto on tietuskanava, joka tavoittaa jokaisen seurakuntalaisen ja tämän vuoksi siihen tulee saada kaikki alueilla toimitettavat jumalanpalvelukset ja tapahtumat sikäli, kun ne ovat ennakoitavissa.

Seurakunnanneuvosto toteaa, että kirjelmän liitteessä on Ortodoksisen Veljestö ry:n Kotkassa toteuttama tapahtuma, jonka tiedotuksen päävastuun on kantanut järjestänyt yhdistys. Kotkan kirkon praasniekkajuhlan ilmoituksessa ei ole tulkinnanvaraa tai harhaanjohtavia tietoja.

Seurakunnanneuvosto kehottaa toimijoita olemaan aktiivisessa yhteydessä alueidensa tiedottamisesta vastaavaan pappiin ja kanttoriin.

Päätös Esityksen mukaan.

7 § Aloite jumalanpalveluskielistä
Seurakunnanvaltuuston jäsen Misa Hattunen on lähettänyt seurakunnanvaltuuston puheenjohtajalle Dmytro Langille aloitteen toimitettavaksi seurakunnanneuvoston käsiteltäväksi. Aloitteessa esitetään,



että seurakunnan muut kuin kokonaan slaavinkieliset jumalanpalvelukset tulee toimittaa ainoastaan suomeksi eikä muita kieliä saisi käyttää lisänä. Liite 3.

Esitys Seurakunnanvaltuuston eikä seurakunnanneuvoston toimivaltuuksiin ei kuulu jumalanpalveluselämään liittyvien kysymysten käsittely tai päätöksenteko. Seurakunnan papisto ja kanttorit toimivat yhdessä sovittujen sääntöjen mukaisesti, joissa on otettu hiippakunnan piispan ohjeistus ja hyväksyntä huomioon.

Päätös Esityksen mukaan.

8 § **Kouvolan-Haminan toiminta-alueen papin toimen täyttäminen**
Kouvolan-Haminan toiminta-alueen papin toimen haku päättyi 17.2.2023. Haku ei tuottanut tulosta. Arkkipiispan ohjeen mukaan pappien toimien hakuprosessit jätetään toistaiseksi tauolle, koska potentiaalisia hakijoita ei ole tiedossa.

Esitys Seurakunta jatkaa Imatran ja Kouvolan-Haminan pappien toimien hoitamista keikkalaisilla.

Päätös Esityksen mukaan.

9 § **Keskusrahastorästin vuodelta 2022 muuttaminen lainaksi kirkollishallitukselle**
Kirkollishallitus on istunnossaan päättänyt esittää seurakunnalle hyväksyttäväksi vuoden 2022 keskusrahastomaksurästin muuttamista lainaksi.

Kirkollishallituksen pöytäkirjan päätös 23.2.2023, asia 15:

Taluspäällikön esittely 15
Keskusrahastomaksusaamisten muuttaminen lainaksi Kaakkois-Suomen ortodoksiselle seurakunnalle

”**Taustaa:** Lappeenrannan, Kotkan ja Haminan ortodoksiset seurakunnat yhdistyivät vuoden 2021 alussa Kaakkois-Suomen ortodoksiseksi seurakunnaksi. Lappeenrannan linnoituksessa sijaitsevan pappilan rakennuksessa aloitettiin mittava remontti samana vuonna. Historiallisen rakennuksen remontointi osoittautui arvioitua kalliimmaksi ja samaan aikaan yhdistyneiden seurakuntien talouden ennustaminen oli haastavaa. Kirkon keskushallinto on myöntänyt maksuaikaa seurakunnan keskusrahastomaksuille.

Esitys: Suomen ortodoksisella kirkolla on erääntynyttä keskusrahastomaksusaamista Kaakkois-Suomen ortodoksiselta seurakunnalta 10.2.2023 168.789,97 euroa.

KAAKKOIS-SUOMEN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA

SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2023



Kirkollishallitus myöntää Kaakkois-Suomen ortodoksiselle seurakunnalle lainaa 150 000 euroa, jota vastaava summa siirretään keskusrahastomaksusaamisista lainasaamisiin. Kirkollishallitus valtuuttaa palvelukeskuksen johtaja Jari Rönkön allekirjoittamaan lainasopimuksen Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan kanssa. Tarkemmat lainaehdot liitteissä 15 a-b. SAL.PID. (JulKL 24 §:n 1 mom. 17)

Perustelut: Suomen ortodoksisen kirkon tilinpäätös vuodelta 2022 on valmisteilla. Kirjanpitosäännösten mukaan tulee tilinpäätöksessä arvioida, onko saamisissa eriä, joiden suorittamisessa on epävarmuutta. Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan maksuvalmius huomioon ottaen, ei ole todennäköistä, että seurakunta pystyisi maksamaan kertyneet keskusrahastomaksusaamiset kirkolle vuoden 2023 aikana. Kirjanpitosäännösten mukaan vuotta vanhemmat saamiset tulee kirjata pitkäaikaisiin ja niiden suorittamisesta sovitaan ehdot. Lainajärjestelyjen avulla voidaan parantaa myös Kaakkois-Suomen ortodoksisen seurakunnan maksuvalmiutta.

Päätös: Muutetun esityksen mukaan

Lainasopimus ja lyhennystaulukko, liite 4, **EI JULKINEN**

Esitys Seurakunnanneuvosto hyväksyy kirkollishallituksen esityksen.

Päätös Esityksen mukaan.

10 § Uusi työehtosopimus

PALTA ry:n ja KIRKON ALAT ry:n välillä on saatu solmittua 28.2.2023 voimaan tullut uusi työehtosopimus.

Liite 5.

Esitys Tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan.

11 § Nuorisovaltuusto

Hiippakunnan piispa, arkkipiispa Leo, on kirjeellään 22.2.2023 pyytänyt tekemään esityksiä hiippakunnalliseen nuorisovaltuustoon. Kaakkois-Suomen seurakunnan kultakin toiminta-alueelta valitaan yksi edustaja.

Liite 6.

Esitys Tiedoksi.

Päätös Esityksen mukaan. Kirkkoherra on 7.3.2023 ilmoittanut nuorisovaltuustoon Kotkan-Loviisan alueelta Vladimir Tonkinin, Kouvolan-Haminan alueelta Markus Liukon ja Lappeenranta-Imatran alueelta Eeva Buchelnikovan.



12 § Irtisanoutuminen

Kotkan-Loviisan toiminta-alueen kanttori Katarine Lehtomäki on kirjeellään 6.3.2023 ilmoittanut irtisanoutuvansa kanttorin toimestaan eläkkeelle siirtymisen vuoksi. Viimeinen työsuhteen työpäivä on 31.8.2023 ja kanttori Lehtomäki jää lomalle 12.4.2023 alkaen.
Liite 7.

Esitys Seurakunnanneuvosto myöntää kanttori Katarine Lehtomäelle vapautuksen työsuhteesta siten, että viimeinen työpäivä on 31.8.2023.

Päätös Esityksen mukaan.

13 § Kotkan-Loviisan toiminta-alueen kanttorin toimen täyttäminen

Kotkan-Loviisan toiminta-alueen kanttorin toimi on vapaana 1.9.2023 alkaen ja tätä ennen 12.4.-31.8.2023 toimi on täytettävissä sijaisuudella.

Esitys Kanttorin tehtävänä on laaja-alaisesti vastata seurakunnan Kotkan-Loviisan toiminta-alueen jumalanpalveluselämän kirkkomusiikista ja kirkkokuoroista ja osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Kanttori toteuttaa seurakunnassa myös opetus- ja kasvatustyötä aikuisten ja nuorison parissa sekä osallistuu seurakunnan tiedotustoimintaan ja muihin erikseen hänelle osoitettuihin tehtäviin.

Kanttorin tehtäviin kuuluu lisäksi alueen kuorojen toiminnan ja kirkkomusiikin kehittäminen yhteistyössä muiden seurakunnan kanttoreiden ja työntekijöiden kanssa.

Kanttori tointa täytettäessä otetaan huomioon hakijan kyky kehittää ja organisoida kirkkomusiikkityötä sekä osoittaa sitoutuneisuuttaan. Työssä tarvitaan aloitekykyä, hyviä vuorovaikutustaitoja, tiimityöskentelyä ja pitkäjännitteistä suunnitelmallisuutta sekä kykyä verkostoitua.

Toimen sijoituspaikka on Kotka.

Hakijan tulee täyttää kirkkojärjestyksen 132 § kelpoisuusehdot. Palkkauksessa noudetaan ortodoksisen kirkon työehtosopimusta ja toimi kuuluu vaativuusryhmään IV. Tointa täytettäessä noudatetaan neljän kuukauden koeaikaa. Toimi täytetään sijaisuutena 1.5.2023 alkaen 31.8.2023 saakka ja vakinaisesti 1.9.2023 alkaen.

Seurakunnanneuvosto esittää hiippakunnan piispalle toimen julistamista avoimeksi ja haettavaksi.

Päätös Esityksen mukaan.



14 § Muut mahdolliset asiat

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

(Kirkkojärjestys 91 §).

Ei muita asioita.

15 § Ilmoitusasiat

-piispainkokouksen ohjeistus 31.1.2023 kirkollisten tarvikkeiden ostamisesta, liite 8.

-kirkollishallituksen kirje 1.2.2023 papiston ja papiston perhe-eläkekassan vastuista tilinpäätöksessä 2022, liite 9.

16 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja Timo Tynkkynen päätti kokouksen kello 18.33.

KOKOUKSEN PUOLESTA

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Timo Tynkkynen
puheenjohtaja ja sihteeri

Olemme tänään 7.3.2023 tarkistaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen vastaavan kokouksen kulkua.

Aki Scharin
pöytäkirjantarkastaja

Vitalina Konstantinidi
pöytäkirjantarkastaja

KAAKKOIS-SUOMEN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA



SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2023

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This document contains 8 pages before this page
Dokumentet inneholder 8 sider før denna siden

Tämä asiakirja sisältää 8 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 8 sider før denne side

Detta dokument innehåller 8 sidor före denna sida

TIMO TYNKKYEN

85a21d95-44e6-4199-b1f9-d54059771387 2023-03-07 18:49:56 UTC +02:00
BankID MobileID 581eaf5a-4051-4a67-bd6c-d707a3951fd1 - FI

Aki Mikael Scharin

da032e9f-b359-4818-89dd-860d0af714bd 2023-03-08 11:27:48 UTC +02:00
BankID MobileID 14394365-f9c8-4d58-8673-b50fdc694673 - FI

VITALINA KONSTANTINIDI

cb4000a6-a09e-4f53-b10d-389de5f00abf 2023-03-09 08:23:35 UTC +02:00
BankID MobileID be1f645c-3766-4125-8c73-a8e90d8bf559 - FI

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende