

**KAAKKOIS-SUOMEN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA**

**SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 10/2022**



**Aika:** Keskiviikko 12.10.2022 kello 18

**Paikka:** Teams

**Läsnä:** Tynkkynen, Timo, kirkkoherra  
Forsman, Lars  
Halonen, Antti  
Kemppainen, Pirjo  
Konstantinidi, Vitalina  
Perälä, Kari

**Työntekijöiden  
edustaja läsnäolo- ja  
puheoikeudella:** ---

**Poissa:** Nuotio, Ville  
Hodokainen, Juri, *kirkonisännöitsijä, itseoikeutettu*  
Poljanskaja, Irina  
Scharin, Aki  
Suur-Uski, Elena



**1 § Kokouksen avaus**

Puheenjohtaja Timo Tynkkynen avasi kokouksen kello 18.02.

Päätös

**2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

*Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.  
LO 52 §.*

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**3 § Sihteerin ja pöytäkirjan tarkistajien valitseminen**

Esitys Neuvosto valitsee sihteerin ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Sihteeriksi valittiin Timo Tynkkynen ja pöytäkirjantarkastajiksi Antti Halonen ja Kari Perälä.

**4 § Asialistan hyväksyminen**

Päätös Hyväksyttiin

**5 § Lappeenrannan-Imatran alueen kanttorin valinta**

Lappeenrannan-Imatran toiminta-alueen kanttorin toimen hakuaika on päättynyt 7.10.2022. Hakemuksia toimeen saapui yksi ja hakijana on TM Maria Bondarenko, joka tällä hetkellä toimii Saimaan ortodoksisen seurakunnan kanttorina Varkaudessa. Hän täyttää toimeen tarvittavat pätevyysvaatimukset.

Hiippakunnan piispa on asettanut hänet ainoalle vaalisijalle. Seurakunnanvaltuusto kokoontuu 16.10.2022 tekemään päätöksen kanttorin valinnasta.

**Liite 1. – EI JULKINEN**

Esitys Seurakunnanneuvosto ei pyydä koepalveluksia ja seurakunnanvaltuusto ennen päätöksentekoa haastattelee hakijan.

Päätös Esityksen mukaan.

**6 § Loviisan kirkonisännöitsijän paikan täyttäminen**

Loviisan Kasanilaisen Jumalanäidin ikonin kirkon kirkonisännöitsijä Mira Teperi-Raitis on henkilökohtaisista syistä pyytänyt 5.10.2022 vapautusta kirkonisännöitsijän tehtävistä.



**Liite 2. – EI JULKINEN**

**Esitys** Seurakunnanneuvosto pyytää seurakunnanvaltuustoa myöntämään Mira Teperi-Raitikselle vapautuksen kirkonisännöitsijän tehtävistä ja valitsemaan hänen loppukaudelleen 2022-2023 uuden kirkonisännöitsijän.

**Päätös** Esityksen mukaan.

**7 § Kuulemispyyntö kulttuuriperintöstrategiasta**

Kirkollishallitus on kirjeellään 29.9.2022 pyytänyt seurakunnilta 16.10.2022 mennessä lausuntoa ehdotuksesta Suomen ortodoksisen kirkon kulttuuriperintöstrategiaksi. Lausunnot lähetetään kirkolliskokoukselle tiedoksi.

Liite 3.

Liite 4.

**Esitys** Lausuntoluonnos liitteenä 5.

**Päätös** Lausuntoluonnos hyväksyttiin seurakunnan lausunnoksi kirkollishallitukselle.

**8 § Sote-uudistuksen vaikutus kirkollisverokertymään**

Palvelukeskuksen johtaja Jari Rönkkö on 26.9.2022 lähettänyt seurakunnille kirjeen koskien sote-uudistuksen vaikutusta verotukseen ja sen heijastusta kirkollisverokertymään.

Liite 5.

**Esitys** Veropohjanmuutos otetaan huomioon seurakunnan talousarvion valmistelussa vuodelle 2023.

**Päätös** Tiedoksi.

**9 § Muut mahdolliset asiat**

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.

(Kirkkojärjestys 91 §).

Ei muita asioita.

**10 § Ilmoitusasiat**

Ei ilmoitusasioita.



11 §

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja Timo Tynkkynen päätti kokouksen kello 18.23.

**KOKOUKSEN PUOLESTA**

**Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.**

**Timo Tynkkynen**

puheenjohtaja ja sihteeri

Olemme tänään 12.10.2022 tarkistaneet tämän pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi.

**Antti Halonen**

pöytäkirjantarkastaja

**Kari Perälä**

pöytäkirjatarkastaja



**SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 10/2022**

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 5 pages before this page  
Dokumentet inneholder 5 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 5 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 5 sider før denne side

Detta dokument innehåller 5 sidor före denna sida

**TIMO TYNKKYENEN**

5604e920-27be-4950-982b-2a8fdefdcaef - 2022-10-12 18:38:08 UTC +03:00  
BankID / MobileID - daa8c9a0-f80d-49ac-aa89-b5bc8e07e3db - FI

**ANTTI ILMARI HALONEN**

6caec9a0-7a19-4234-baaf-93f9281e6a7a - 2022-10-12 19:55:23 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 2da5e7af-4ce1-4a15-8d46-b5add0049e8a - FI

**KÄRI TOIVO PERÄLÄ**

71e93b37-a528-4b7e-a16b-207a65a1b04e - 2022-10-12 20:27:03 UTC +03:00  
BankID / MobileID - 4c2217e4-81cf-4981-b6c7-a01f497d2690 - FI

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende