

# KAAKKOIS-SUOMEN ORTODOKSINEN SEURAKUNTA

## SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2022



- Aika:** Keskiviikkona 20.4.2022 alkaen kello 18.30
- Paikka:** Teams-kokous
- Läsnä:** Tynkkynen, Timo, kirkkoherra  
Forsman, Lars  
Halonen, Antti  
Hodokainen, Juri, *kirkonisännöitsijä, itseoikeutettu*  
Kempainen, Pirjo  
Konstantinidi, Vitalina  
Perälä, Kari  
Poljanskaja, Irina  
Scharin, Aki  
Suur-Uski, Elena
- Työntekijöiden edustaja läsnäolo- ja puheoikeudella:** Kiiveri, Ville
- Poissa:** ---



**SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2022**

**1 § Kokouksen avaus**

Kirkkoherra Timo Tynkkynen avasi kokouksen kello 18.33.

Päätös

**2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

*Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun läsnä on enemmän kuin puolet jäsenistä.  
LO 52 §.*

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**3 § Sihteerin ja pöytäkirjan tarkistajien valitseminen**

Esitys Neuvosto valitsee sihteerin ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Sihteeriksi valittiin Timo Tynkkynen ja pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aki Scharin ja Kari Perälä.

**4 § Asialistan hyväksyminen**

Päätös Asialista hyväksyttiin ja muissa asioissa käsitellään lisäksi Haminan kirkon 185-vuotisjuhlan järjestelyitä.

**5 § Seurakunnan tilinpäätös 2021**

Seurakunnanvaltuusto hyväksyi vuodelle 2021 alijäämäisen talousarvion, jonka loppusumma oli -60.945 euroa. Vuoden 2021 tilinpäätös oli kaiken kaikkiaan alijäämäinen -109.038,10 €.

Tilinpäätös osoittaa, että seurakunnan talous ei ole vielä tasapainossa ja vaikka vuoden 2022 talousarvio on tasapainotettu, niin vuodelle 2023 on tehtävä harkitut ja perustellut ratkaisut talouden tervehdyttämiseksi.

Erityisen suurena rasitteena pienelle seurakunnalle ovat historialliset ja suojellut kirkkorakennukset, jotka ovat seurakuntatyön olennaisia toimipaikkoja.

Verotulot ylittyivät odotetusta 50.000 euroa, mutta tuotto kului kohonneisiin keskusrahastomaksuihin, jotka nousivat 51.000.

Nuorisotyön ja muun seurakuntatyön määrärahat ovat hyvin alhaiset ja mm. nuorisotyön kulut nousivat huomattavasti, koska koronapandemian vuoksi kristinoppikouluja pidettiin kaksi yhden asemesta.



SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2022

Tuotot jäivät alhaisiksi johtuen mm. kirkkojen sulkemisesta kirkkokansalta ja muun toiminnan alas ajamisesta pandemian aikana.  
Liitteet 1.-2.

Esitys Seurakunnanneuvosto hyväksyy tilit osaltaan ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ja lähettää sen tilintarkastukseen ja valtuuston käsiteltäväksi.

Päätös Esityksen mukaan.

**6 § Ukrainalaiset pakolaiset seurakunnan alueella**

Seurakunnan alueella toimii tällä hetkellä vastaanottokeskukset Konnunsuolla ja Kotkassa. Lisäksi Taipalsaaren entiseen sairaalaan on majoitettu pakolaisia; osa on myös kotimajoituksessa ja kaikkiaan pakolaisia on tällä hetkellä Kaakkois-Suomessa noin tuhat. Ukrainalaisista noin 70% on ortodokseja.

Seurakunta on aktiivisesti aloittanut pakolaisten materiaalsen ja henkisen avustamisen. Lappeenrannan seurakuntasaliin on avattu kolme kertaa viikossa toimiva avustuspiste, johon saadaan jaettavat tarvikkeet lahjoituksin. Käytännön toiminnasta huolehtii Repsikka ry. ja vapaaehtoiset.

Kotkan ja Kouvolan alueille on solmittu yhteydet ukrainalaisiin pakolaisiin ja informoitu seurakunnan olemassaolosta ja jaettu myös avustustarvikkeita ja järjestetty tilaisuuksia.

Lappeenrannassa järjestetään 24.4. ukrainalaisten pakolaisten kirkkopyhä, jonka järjestelyihin kirkollishallitus on myöntänyt 2.000 euroa kattamaan kuljetus- ja ruokailukustannukset.  
Liitteet 3.-4.

Esitys Seurakunta pyrkii kaikilla toiminta-alueillaan eri muodoin ja tarpeesta riippuen tukemaan alueellaan olevia ukrainalaisia sotapakolaisia. Kirkollishallitukselta anotaan lisäävustuksia, kun ne mahdollisesti tulevat haettaviksi. Mikäli Imatralla tai muualle sijoitetaan pakolaisia, niin seurakuntasaleja voidaan käyttää vapaaehtoisuuteen perustuvaan avustustoimintaan yhteistyössä eri tahojen kanssa.

Päätös Esityksen mukaan.

**7 § Imatran tiistaiseuran kirjelmä seurakunnanneuvostolle**

Imatran tiistaiseura on 15.3.2022 lähettänyt seurakunnanneuvostolle kirjelmän koskien seurakunnan tiedottamista, joka katsotaan riittämättömäksi. Erityisesti vedotaan sanomalehdissä tapahtuvaan ilmoitteluun.



**SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2022**

Vuoden 2022 talousarvioon ei sisällytetty määrärahaa sanomalehtien kirkollisiin ilmoituksiin, joita aiemmin julkaistiin Kotkassa, Lappeenrannassa ja Imatralla. Näiden kustannusvaikutus yhteensä oli noin 9.000 euroa. Määrärahan poisto oli osa seurakunnan talouden tervehdyttämistä. Kouvolan ja Haminan alueilla ei ilmoituksia ollut, joten seurakuntalaiset olivat myös eriarvoisessa asemassa. Kouvolan-Haminan alueella sanomalehtien ilmoitusten puuttumista ei ole koettu ongelmaksi. Mikäli tasapuolisesti koko seurakunnan alueella julkaistaisiin kirkolliset ilmoitukset, niin niiden kustannusvaikutus olisi noin 15.000 euroa.

Tilintarkastajan kanssa käyden keskustelun perusteella vuoden 2023 talousarviosta on löydettävä vielä noin 40.000 euron säästöt, jotta seurakunnan talous alkaa toimia normaalisti.

Esitys Tiedottaminen on seurakunnan vastuulla oleva tehtävä ja se hoidetaan ensisijaisesti valtakunnallisen Aamun Koitto -lehden kautta ja jokainen seurakuntalainen saa painetun lehden kotiinsa, jolloin hän ei ole riippuvainen sähköisestä mediasta ja on tietoinen niin jumalanpalveluksista kuin muista seurakunnan tilaisuuksista.

Kerran kuukaudessa julkaistava ilmoitus jumalanpalveluksista ei tuo erityistä parannusta tiedotukseen, koska se on harvoin tapahtuvaa eikä se kata muuta seurakunnan toimintaa. Lisäksi mahdollisia sairastumisia yms. muutoksia ei pystytä ilmoittamaan edes viikoittaisissa ilmoituksissa.

Seurakunnanneuvosto katsoo, että tiedotustoiminta on riittävän laajaa ja kattavaa sekä tavoittaa jokaisen seurakuntalaisen eikä näe tarpeelliseksi muita erillisiä ilmoituksia.

Jokaisen aluepapin vastuulla on huolehtia oman alueensa tiedotuksen ajanmukaisuudesta, riittävydestä ja laadusta. Mikäli näissä on puutteita, tulee ensisijaisesti kääntyä vastuullisen aluepapin tai tarpeen vaatiessa kirkkoherran puoleen.

Ulospäin suuntautuvaan tiedotukseen on erilaisia ilmaisia kanavia, joita voidaan hyödyntää myös seurakunnan tiedotuksessa.

Tiistaisen pöytäkirjanotteessa on myös maininta, että kokouksessa on käsitelty seurakunnan työntekijöiden työsuhteisiin liittyviä seikkoja. Seurakunnanneuvosto toteaa, että työsuhteasiat ovat yksinomaan työnantajalle kuuluvia. Kanttoreille on vahvistettu toimenkuvat ja työpaikat. Työtehtävien muuttaminen tuottaisi seurakunnalle vain lisäkustannuksia.

**Päätös** Esityksen mukaan.



SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2022

**8 § Lappeenrannan seurakuntatalon uusi kalustus ja nykyisten kalusteiden poisto**

Arkkitehdin hyväksymien uusien kalusteiden tilaus on tehty ja toukokuun puolivälissä niiden tulisi olla valmiit. Kalusteiden hinta on yhteensä 10.555 euroa ja niistä on maksettu sopimuksen mukainen ennakkomaksu 4.255 euroa tarkoitukseen saaduista lahjoitusvaroista. Loppusumma 6.300 pystytään kattamaan myyjäis- ja lahjoitusvaroin.

Lappeenrannan seurakuntatalon nykyinen kalustus on pääasiassa noin 40 vuotta käytössä ollut ja uusiin tiloihin on tarpeen siirtää vain käyttökelpoiset ja tiloihin sopivat kalusteet.

Kotkan kirkossa ja sen tiloissa on tarvetta tuoleille ja pöydille ja Lappeenrannan nykyisiä kalusteita voidaan siellä hyödyntää.

Esitys Jäljelle jäävää kalustusta ja tarpeetonta hyväkuntoista astiastoa voidaan luovuttaa ensisijaisesti ukrainalaisille pakolaisille, mikäli niille ilmenee tarvetta.

Päätös Esityksen mukaan.

**9 § Muut mahdolliset asiat**

Jos seurakunnanvaltuuston jäsen haluaa asian valtuuston käsiteltäväksi, hänen on tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on ilman aiheetonta viivytystä toimitettava se seurakunnanneuvoston valmisteltavaksi.  
(Kirkkojärjestys 91 §).

**Haminan kirkon 185-vuotisjuhlat 2.-3.7.2022**

Todettiin, että Haminan kirkon juhliin ei ole budjetoitu määrärahaa ja muille alueille praasniekkoihin ja juhliin on varattu kullekin 1.000 euron määräraha.

Esitys Alueiden tasapuolisen kohtelun perusteella Haminan kirkon 185-vuotisjuhliin voidaan käyttää tarjoiluun yms. kuluihin enintään 1.000 euroa. Alueen pappi selvittää eri tarjoilumahdollisuudet ja juhlan vieton mahdollisuudet.

Päätös Esityksen mukaan.

**10 § Ilmoitusasiat**

-Lappeenrannan pappilan vihkiäisjuhla pidetään sunnuntaina 10.7.2022 arkkipiispa Leon johdolla



**SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2022**

- Haminan piispa Sergei toimittaa Lappeenrannan kirkossa 30.-31.7. jumalanpalvelukset kirkkoherra Timo Tynkkynen 60-vuotisjuhlan merkeissä
- kirkon kiinteistöpäällikkö Matti Rouvinen on kilpailuttanut koko kirkon osalta sähkösopimukset ja saanut edullisimman tarjouksen VENI Energialta ja seurakunta on liittynyt valtakunnalliseen sopimukseen
- seurakuntien yhteisen sähköisen hautausmaarekisteriohjelman hankinta on käynnistetty
- seuraavan kokouksen ajankohta: seuraava kokous 4/2022 pidetään sähköpostikokouksena ennen 9.5.2022 ja kokous 5/2022 pidetään ma 4.7.2022 kello 18 teams-kokouksena.

**11 §**

**Kokouksen päättäminen**

Puheenjohtaja Timo Tynkkynen päätti kokouksen kello 19.40.

**KOKOUKSEN PUOLESTA**

**Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti.**

**Timo Tynkkynen**

puheenjohtaja ja sihteeri

**Olemme tänään 22.4.2022 tarkistaneet yllä olevan pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi.**

**Aki Scharin**

pöytäkirjantarkastaja

**Kari Perälä**

pöytäkirjantarkastaja



## SEURAKUNNANNEUVOSTO: PÖYTÄKIRJA 3/2022

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi hakea siihen oikaisua Suomen ortodoksiselta kirkollishallitukselta (Karjalankatu 1, 70110 Kuopio, kirkollishallitus@ort.fi) kirjallisella oikaisuvaatimuksella.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös ei ole tarkoituksenmukainen, ainoastaan seurakunnanvaltuuston ja luostarin johtokunnan kirkollishallitukselle alistettavasta päätöksestä.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuksessa ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä oikaisuvaatimukseen valtakirja.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Suomen ortodoksiselle kirkollishallitukselle oikaisuvaatimusajan kuluessa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostina. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla. Postitse lähetetty oikaisuvaatimus katsotaan annetuksi sinä päivänä, jona oikaisuvaatimuksen sisältävä postilähetys tai ilmoitus lähetyksen saapumisesta postin osoitetoimipaikkaan on annettu kirkollishallitukselle.

Asiakirjaan, joka postitse tai lähetin välityksellä lähetetään kirkollishallitukselle, on lähettäjän selvästi merkittävä nimensä, ammattinsa, asuinpaikkansa ja postiosoitteensa.

Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Kirkollishallituksen aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 – 14.

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 7 pages before this page

Dokumentet inneholder 7 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 7 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 7 sider før denne side

Detta dokument innehåller 7 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende